



**COMUNITA' APERTA S. LUIGI**  
**GRUPPO GIALLOVERDE SOLIDALE**  
*Cooperativa Sociale Onlus*  
*Comunità terapeutico-riabilitativa*

## **PROCEDURA GESTIONE LISTA D'ATTESA**

La segnalazione per gli ingressi giunge, solitamente, dal servizio di riferimento SerT, Noa o SMI tramite mail o telefono.

In base alla presentazione viene fatta una prima valutazione dall'equipe educativa che, salvo evidenti incompatibilità con il programma, fissa un colloquio di conoscenza.

Nel corso del colloquio viene spiegato il programma terapeutico e le regole comunitarie ed è possibile visitare la struttura.

A seguito di uno o più colloqui conoscitivi, se la persona viene ritenuta idonea e compatibile con il gruppo di utenti presenti, entra a far parte della lista d'attesa e informata sulle tempistiche previste per l'ingresso in struttura.

Il criterio di gestione è fondamentalmente cronologico, salvo si presentino situazioni di significativa e comprovata urgenza.

L'esclusione dalla lista d'attesa può avvenire nel caso in cui la persona rifiuti l'inserimento, trovi collocazione in un'altra struttura o non rispetti un inserimento concordato senza giustificato motivo.



**COMUNITA' APERTA S. LUIGI**  
**GRUPPO GIALLOVERDE SOLIDALE**  
*Cooperativa Sociale Onlus*  
*Comunità terapeutico-riabilitativa*

## LISTA D'ATTESA

Data di richiesta inserimento	Nome e Cognome Data di nascita	SER.T o S.M.I. NOA	Data di ingresso